

УТВЕРЖДЕН
приказом Московского
областного УФАС России
от 14.10.2021 № 150

**План противодействия коррупции
Управления Федеральной антимонопольной службы
по Московской области на 2021–2024 гг.**

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|-------|--|---|----------------------------|--|
| 1. | Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными служащими ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также обеспечение неотвратимости ответственности за их нарушение | | | |
| 1.1. | Контроль за соблюдением гражданскими служащими Московского областного УФАС России требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов. | Должностные лица Московского областного УФАС России, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений | Постоянно 2021–2024 гг. | Выявление признаков нарушения законодательства. В установленные законодательством Российской Федерации сроки рассмотрение на заседаниях Комиссии по урегулированию конфликта интересов уведомлений о возможном возникновении конфликта интересов, подготовка заключений. Своевременное принятие мер по урегулированию возможного возникновения конфликта интересов |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|-------|---|---|---|---|
| 1.2. | <p>Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами служащими.</p> <p>Обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений.</p> | <p>Отдел государственной службы и бюджетного учета</p> <p>Должностные лица Московского областного УФАС России, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений</p> | <p>Ежегодно, до 30 апреля</p> <p>Ежегодно, до 15 апреля</p> | <p>Обеспечение своевременного исполнения гражданскими служащими обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи. Доклад руководителю Московского областного УФАС России о результатах декларационной компании.</p> |
| 1.3. | <p>Подготовка к опубликованию и размещение на официальном сайте Московского областного УФАС России сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с Перечнем должностей, замещение которых влечет за собой размещение на официальном сайте Московского областного УФАС России.</p> | <p>Отдел государственной службы и бюджетного учета</p> <p>Должностные лица Московского областного УФАС России, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений</p> | <p>В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений</p> | <p>Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Московском областном УФАС России.</p> |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|-------|--|---|---|---|
| 1.4. | Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими Московского областного УФАС России. | Должностные лица Московского областного УФАС России, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений | Постоянно | Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции гражданскими служащими Московского областного УФАС России. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений и представление соответствующей информации руководителю Московского областного УФАС России для принятия решения о проведении проверок. |
| 1.5. | Инициирование, организация и проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими Московского областного УФАС России. | Должностные лица Московского областного УФАС России, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений | В течение всего периода при наличии оснований | Выявление фактов несоблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. Принятие своевременных и действенных мер дисциплинарного характера по выявленным нарушениям. |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|-------|--|--|--|--|
| 1.6 | <p>Инициирование, организация и проведение в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по признакам несоблюдения федеральными государственными служащими Московского областного УФАС России запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции (антикоррупционные стандарты), а также применение соответствующих мер дисциплинарной ответственности. (п. 15 подп. «б» Нацплана)</p> | <p>Должностные лица Московского областного УФАС России, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений</p> | <p>В течение всего периода при наличии оснований</p> | <p>Выявление фактов несоблюдения гражданскими служащими Московского областного УФАС России законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. Принятие своевременных и действенных мер дисциплинарного характера по выявленным нарушениям.</p> |
| 1.7 | <p>Осуществление контроля за расходами гражданских служащих в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. (п. 15 подп. «в» Нацплана)</p> | <p>Должностные лица Московского областного УФАС России, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений</p> | <p>В течение всего периода</p> | <p>Предотвращение и выявление нарушений со стороны гражданских служащих Московского областного УФАС России. При наличии оснований инициирование и проведение проверок. В случаях установления фактов нарушений принятие своевременных и действенных мер дисциплинарного характера.</p> |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|-------|---|---|-------------------------|--|
| 1.8 | Мониторинг исполнения установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдача и оценка подарка, реализация (выкупа) и зачисления в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации. (п. 1 подп. «г» Нацплана) | Должностные лица Московского областного УФАС России, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений | В течение всего периода | Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими установленного порядка сообщения о получении подарка. |
| 1.9 | Осуществление контроля (мониторинг) исполнения государственным служащим Московского областного УФАС России обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы. | Должностные лица Московского областного УФАС России, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений | В течение всего периода | Предотвращение нарушения гражданскими служащими Московского областного УФАС России требований части 2 статьи 14 и п/п 17 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», в том числе в части отсутствия конфликта интересов. В случае установления нарушений – инициирование, организация и проведение проверок и принятие мер дисциплинарной ответственности. |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|-------|---|--|--------------------------------|--|
| 1.10 | <p>Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих Московского областного УФАС России о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. (п. 1 подп. «д» Нацплана)</p> | <p>Руководитель Московского областного УФАС России</p> | <p>В течение всего периода</p> | <p>Проверка сведений о случаях обращения к гражданскому служащему в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Информирование органов прокуратуры и других правоохранительных органов. Информирование органов прокуратуры и других правоохранительных органов.</p> |
| 1.11 | <p>Рассмотрение на заседаниях Комиссии Московского областного УФАС России по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов итогов ежегодных декларационных компаний.</p> | <p>Должностные лица Московского областного УФАС России, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений</p> | <p>Ежегодно до 30 июня</p> | <p>Информирование членов Комиссии Московского областного УФАС России по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов о результатах декларационной компании. Принятие решений и рекомендаций по возникающим в ходе декларационной компании проблемам.</p> |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|-------|---|---|-------------------------|---|
| 1.12 | Участие в обсуждении вопросов, связанных с антикоррупционной деятельностью, в рамках совещаний, коллегий, проводимых ФАС России | Руководитель Московского областного УФАС России | Ежегодно | Придание публичности проблемным вопросам, связанным с профилактикой коррупционных правонарушений. Формирование у гражданских служащих нетерпимости к коррупционным правонарушениям. |
| 1.13 | Осуществление контроля соблюдения бывшими гражданскими служащими требований ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». (п. 22 Нацплана) | Должностные лица Московского областного УФАС России, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений | В течение всего периода | Ведение реестра поступающих в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 № 26 сообщений. Рассмотрение поступающих уведомлений на Комиссии по конфликту интересов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации. Подготовка соответствующих заключений для председателя Комиссии по конфликту интересов. |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|-------|---|--|---|---|
| 2 | Повышение эффективности образовательных и разъяснительных мер, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию антикоррупционных стандартов | | | |
| 2.1 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными служащими Московского областного УФАС России ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции. | Должностные лица Московского областного УФАС России, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений | В течение всего периода | Своевременное доведение до сведения гражданских служащих положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации Подготовка и размещение в свободном доступе соответствующих методических материалов. Проведение индивидуальных бесед со всеми гражданами, поступающими на государственную службу. |
| 2.2 | Организация антикоррупционного просвещения, правового воспитания и популяризации этических стандартов поведения государственных служащих ФАС России. | Руководитель и должностные лица Московского областного УФАС России, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений | В течение всего периода | Снижение уровня коррупционных правонарушений. |
| 2.3 | 1. Обеспечение прохождения повышения квалификации государственными служащими Московского областного УФАС России, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции. (п. 39 подп. «а» Нацплана). | Руководитель Московского областного УФАС России | В соответствии с установленными нормативами | Повышение квалификации государственных служащих ФАС России и работников организаций, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в образовательных |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|-------|--|--|---------------------------------|--|
| | <p>2. Обеспечение обучения государственных гражданских служащих, впервые поступивших на государственную службу, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции. (п. 39 подп. «б» Нацплана).</p> <p>3. Обеспечение участия государственных служащих Московского областного УФАС России и работников организаций, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции. (п. 39 подп. «в» Нацплана).</p> | <p>Отдел государственной службы и бюджетного учета</p> <p>Должностные лица Московского областного УФАС России, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений</p> <p>Руководитель Московского областного УФАС России</p> | <p>Ежегодно</p> <p>Ежегодно</p> | <p>учреждениях, реализующих соответствующие образовательные программы по государственному заказу. Получение гражданскими служащими соответствующих сертификатов.</p> <p>Проведение семинаров для гражданских служащих, впервые поступивших на государственную службу.</p> <p>Направление государственных служащих Московского областного УФАС России, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, на обучение в ФГАУ «Учебно-методический центр» ФАС России по соответствующим программам в соответствии с утвержденным учебным планом</p> |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|----------|--|---|-------------------------|---|
| 3 | Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Московского областного УФАС России, мониторинг коррупционных рисков и осуществление мер по их минимизации | | | |
| 3.1. | Реализация комплекса правовых, организационных и профилактических мер по минимизации выявленных коррупционных рисков при осуществлении гражданскими служащими Московского областного УФАС России контрольно-надзорных функций. | Отдел государственной службы и бюджетного учета | В течение всего периода | Исполнение государственными служащими Московского областного УФАС России должностных обязанностей, связанных с осуществлением контрольно-надзорной деятельности, и правил служебного поведения. Минимизация коррупционных рисков при исполнении гражданскими служащими Московского областного УФАС контрольно-надзорных функций. |
| 3.2 | Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности Московского областного УФАС России по осуществлению закупок для государственных нужд, и устранение выявленных коррупционных рисков. | Отдел государственной службы и бюджетного учета | В течение всего периода | Обеспечение соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Московского областного УФАС России. |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|-------|---|--|-------------------------|---|
| 4. | Взаимодействие Московского областного УФАС России с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Московского областного УФАС России | | | |
| 4.1. | Обеспечение размещения на официальном сайте Московского областного УФАС России в сети Интернет информации об антикоррупционной деятельности Московского областного УФАС России, ведение специализированного подраздела «Противодействие коррупции». | <p>Отдел государственной службы и бюджетного учета</p> <p>Отдел контроля за рекламной деятельностью и недобросовестной конкуренцией</p> <p>Должностные лица Московского областного УФАС России, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений</p> | В течение всего периода | <p>Размещение в указанном разделе информации в соответствии с требованиями, установленными приказом Минтруда России от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов...»</p> <p>Обеспечение открытости и доступности информации о работе по профилактике коррупционных правонарушений в Московском областном УФАС России</p> |
| 4.2. | Обеспечение эффективного взаимодействия Московского областного УФАС России с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в работе по противодействию коррупции. | <p>Отдел государственной службы и бюджетного учета</p> <p>Отдел контроля за рекламной деятельностью и недобросовестной конкуренцией</p> | В течение всего периода | Участие в мероприятиях по вопросам связанным с профилактикой коррупционных правонарушений. |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|-------|---|--|-------------------------|---|
| 4.3 | Обеспечение эффективного взаимодействия Московского областного УФАС России со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Московским областным УФАС России. | Отдел государственной службы и бюджетного учета Отдел контроля за рекламной деятельностью и недобросовестной конкуренцией | В течение всего периода | Своевременное представление СМИ установленной законодательством Российской Федерации информации. Участие в пресс-конференциях. Подготовка публикаций, репортажей, социальной рекламы и т.д. |
| 4.4. | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Московском областном УФАС России и организация проверки таких фактов. | Отдел государственной службы и бюджетного учета Отдел контроля за рекламной деятельностью и недобросовестной конкуренцией | В течение всего периода | Анализ информации. При необходимости – инициирование проведения проверок. |